

Wewnątrzszkolny System Oceniania w Szkole Podstawowej i Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w Baczynie

- Podstawa prawna
- Założenia ogólne
- Określenie zasad szkolnego systemu oceniania
- Ocenianie semestralne i roczne
- Kryteria wymagań na poszczególne stopnie w klasyfikacji semestralnej i rocznej
- Kryteria wymagań na poszczególne oceny z zachowania
- Ocenianie bieżące /wystawianie ocen cząstkowych/
- Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego
- Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego
- Sprawdzian po szkole podstawowej
- Egzamin gimnazjalny
- Warunki i tryb uzyskania wyższych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania
- Ewaluacja Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania

I Podstawa prawna

Szkolny System Oceniania określa zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Szkole Podstawowej i Gimnazjum im. Polskich Olimpijczyków w Baczynie. Jest to system otwarty, uwzględniający 9-letni cykl nauki, z procedurami właściwymi dla trzech etapów edukacyjnych.

System zgodny jest z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562., Nr 130, poz. 906) oraz z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).

II Założenia ogólne

Naczelnym celem Wewnętrzny Systemu Oceniania jest wspieranie rozwoju ucznia i wdrażanie do odpowiedzialności za własny rozwój. Wewnętrzny System Oceniania określa szczegółowe warunki i sposób oceniania. Ocenianiu podlegają:

- osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- zachowanie uczniów.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy – semestry:

- a) semestr pierwszy rozpoczyna się we wrześniu, a kończy w styczniu;
- b) semestr drugi –kończy się w czerwcu, zgodnie z zarządzeniem MEN.

2. Każdy semestr kończy się posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, na którym przedstawia się osiągnięcia uczniów oraz analizuje przyczyny niepowodzeń szkolnych dzieci.

3. Miesiąc przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej (semestralnej) ocenie klasyfikacyjnej z zachowania. W/w informacja przekazywana jest ustnie na zebraniu z rodzicami i potwierdzona podpisem w dzienniku lekcyjnym, a w przypadku nieobecności w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.

4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Ostateczne wyniki nauczania zatwierdza Rada Pedagogiczna.

5. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

6. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

7. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

8. Tryb przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego określony jest w Rozporządzeniu MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz w rozdziale IX i X.

9. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych obowiązkowych uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego. Uczeń, który nie spełnił tych warunków, powtarza tę samą klasę.

10. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i ponadto przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań.

11. Uczeń kl. I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w pierwszym etapie edukacyjnym oceniono pozytywnie.

12. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

13. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców(prawnych opiekunów) ucznia.

14. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

15. Tryb przeprowadzenia egzaminu poprawkowego określony jest w Rozporządzeniu MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz w rozdziale IX i X.

16. W każdym roku szkolnym przed przystąpieniem do realizacji zajęć edukacyjnych „Wychowanie do życia w rodzinie”, nauczyciel prowadzący

zajęcia wraz z wychowawcami przeprowadza, co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami uczniów. Nauczyciel jest obowiązany przedstawić pełną informację o celach i treściach realizowanego programu nauczania, podręcznikach szkolnych, środkach dydaktycznych.

17. Na udział w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie” rodzice lub prawni opiekunowie mogą nie wyrazić zgody.

18. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy.

19. Wprowadza się pojęcie klasyfikacji końcowej. Składają się na nią roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z tych przedmiotów obowiązkowych, które kończyły się w klasach niższych.

III

Określenie zasad szkolnego systemu oceniania

1. Proces oceniania jest jawny, w każdej jego fazie zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Mają oni prawo do bieżącej informacji o ocenach częściowych, wynikach i ocenach wszelkich prac pisemnych i sprawdzianów wiadomości. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu podczas lekcji, natomiast rodzice, jeżeli wyrażą taką prośbę, w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Prace te są przechowywane przez nauczyciela przedmiotu do 31 sierpnia.

2. Uczeń jest oceniany za:

- umiejętności (praktyczne, komunikacyjne),
- wiadomości,
- przyrost wiedzy,
- wkład pracy,
- zaangażowanie,
- własną twórczość,
- pasję.

3. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

Formy	Klasy IV-VI i Gimnazjum
ustne	<ul style="list-style-type: none"> • czytanie, • odpowiedzi ustne: dialog, opis, streszczenie, opowiadanie, udział w dyskusji, argumentowanie, wnioskowanie, przemówienie okolicznościowe, • wygłaszanie tekstów z pamięci, • aktywność podczas zajęć szkolnych;
pisemne	<ul style="list-style-type: none"> • prace klasowe - wpisane w dzienniku innym kolorem, opisane tematem i datą, • sprawdziany (pięć ostatnich tematów), • kartkówki (trzy ostatnie tematy), • dyktanda, • zadania domowe, • prace dodatkowe, • indywidualne prace na lekcji;
sprawnościowe i praktyczne	<ul style="list-style-type: none"> • ćwiczenia praktyczne, • własna twórczość • projekt
mieszane	<ul style="list-style-type: none"> • organizacja pracy, • wkład pracy, • reprezentowanie szkoły w konkursach, • estetyka prac
inne	<ul style="list-style-type: none"> • praca z mapą, • praca z tekstem źródłowym, • referaty, • prezentacje doświadczeń czy przedmiotów własnego pomysłu, • korzystanie z różnych źródeł informacji.

4. Ocenę z odpowiedzi ustnej nauczyciel uzasadnia uczniowi na bieżąco zgodnie z PSO.

5. Zasady przeprowadzania sprawdzianów i prac klasowych.

Kartkówki są niezapowiedziane, sprawdzian powinien być wcześniej zapowiedziany –minimum jeden dzień. Prace klasowe przeprowadzać należy z minimum tygodniowym wyprzedzeniem. Minimalna ilość prac kontrolnych w semestrze – dwie.

6. Wszystkie oceny uczniów są rejestrowane na bieżąco w dzienniku lekcyjnym.

7. Sposoby gromadzenia informacji o uczniach:

- zeszyty przedmiotowe,
- dzienniki,
- zeszyty do korespondencji z rodzicami w klasach I – III szkoły podstawowej,
- zeszyty usprawiedliwień
- teczki wychowawcy

8. Ocenianie bieżące począwszy od klasy IV-tej odbywa się według cyfrowej skali 1-6 ; dopuszcza się stosowanie znaków: plus (+), który zwiększa wartość oceny o 0,5 oraz minus (-), który zmniejsza wartość oceny o 0,25.

9. Częstotliwość oceniania z poszczególnych przedmiotów określają nauczyciele w swoich przedmiotowych systemach oceniania.

10. Wychowawca klasy informuje rodziców lub prawnych opiekunów o postępach oraz trudnościach dziecka w nauce podczas spotkań z wychowawcą i nauczycielami uczącymi oraz zebrań z rodzicami wynikających z kalendarza pracy szkoły.

IV

Ocenianie semestralne i roczne

1. W klasach I –III obowiązuje opisowa ocena śródroczna i końcoworoczna.

2. Oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne , począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:

- celujący – 6,
- bardzo dobry – 5,
- dobry – 4,

- dostateczny – 3,
- dopuszczający – 2,
- niedostateczny – 1,

2a. Ocena semestralna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

2b. Na ocenę semestralną/roczną większy wpływ mają oceny cząstkowe z prac klasowych, testów i sprawdzianów obejmujących większą partię materiału, oceny z odpowiedzi, wypracowań redagowanych na lekcjach niż oceny cząstkowe za pozostałe formy aktywności ucznia (np. prace domowe, kartkówki z bieżącego materiału, recytacje, prace projektowe) – oceny te mogą podwyższyć lub obniżyć notę semestralną lub roczną.

2c. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu, ma obowiązek w ciągu dwóch tygodni umówić się z nauczycielem na uzupełnienie zaległości. W przypadku nienapisania zaległej pracy pisemnej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną zapisaną w dzienniku jako ①

2d. Nauczyciel może podnieść ocenę z przedmiotu uczniowi za jego systematyczność, pilność w przygotowaniu się do lekcji, staranne wykonanie zadań, dociekliwość w dochodzeniu do rozwiązania problemu, osiągnięcia w konkursach szkolnych i międzyszkolnych.

3. Dla uczniów kończących etap edukacyjny wprowadza się: dyplomy z wpisem, listy gratulacyjne do rodziców.

4. Na koniec roku szkolnego uczniowie mogą otrzymać nagrody książkowe za:
a) bardzo dobre zachowanie i średnią ocen od 5,0- szkoła podstawowa, bardzo dobre zachowanie i średnią ocen od 4,75 -gimnazjum.
b) szczególne zaangażowanie w życie szkoły i minimum dobre zachowanie,
c) uzyskanie tytułu laureata w konkursie przedmiotowym na szczeblu rejonowym.

5. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję z wyróżnieniem.

6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w punkcie 5, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.

V

Kryteria wymagań na poszczególne stopnie w klasyfikacji semestralnej i rocznej

1. Ocenę **celującą** – 6 otrzymuje uczeń, który:
 - posiada wiadomości objęte wymaganiami programowymi,
 - samodzielnie dochodzi do rozumienia uogólnień i związków między nimi,
 - wyjaśnia zjawiska bez pomocy nauczyciela,
 - sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą dla celów praktycznych i teoretycznych,
 - stosuje poprawny język, styl, swobodnie posługuje się terminologią naukową,
 - z powodzeniem bierze udział w konkursach przedmiotowych.

2. Ocenę **bardzo dobrą** – 5 otrzymuje uczeń, który:
 - wyczerpująco opanował całość materiału programowego,
 - właściwie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
 - samodzielnie wyjaśnia zjawiska,
 - umiejętnie wiąże teorię z praktyką,
 - bierze udział w konkursach przedmiotowych.

3. Ocenę **dobłą** – 4 otrzymuje uczeń, który:
 - opanował materiał programowy,
 - poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
 - przy wsparciu nauczyciela wyjaśnia zjawiska i stosuje zdobytą wiedzę w praktyce
 - poprawnie posługuje się terminologią naukową,
 - zdarzają się w jego wypowiedzi usterki językowe.

4. Ocenę **dostateczną** – 3 otrzymuje uczeń, który:
 - opanował podstawowe treści programowe,
 - dość poprawnie rozumie uogólnienia i związki między nimi,
 - przy pomocy nauczyciela wiąże teorię z praktyką,
 - posługuje się językiem zbliżonym do potocznego, rzadko używa terminologii naukowej,
 - popęnia nieliczne i niewielkie błędy językowe.

5. Ocenę **dopuszczającą** – 2 otrzymuje uczeń, który:
 - opanował materiał programowy w stopniu minimalnym,
 - wyjaśnia zjawiska przy pomocy nauczyciela,
 - przy wydatnej pomocy nauczyciela wiąże teorię z praktyką,
 - posługuje się językiem potocznym,
 - popęnia liczne błędy językowe,
 - stara się podnieść swoje wyniki.

6. Ocenę **niedostateczną** – 1 otrzymuje uczeń, który:
-wykazuje rażący brak wiadomości programowych,
-zupełnie nie rozumie uogólnień, nie wyjaśnia zjawisk,
-nie potrafi zastosować wiedzy w praktyce,
-popołnia liczne błędy językowe i stylistyczne,
-nie wykazuje chęci poprawy wyników, nie współpracuje w tym względzie z nauczycielem.

7. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie w/w wymaganiom.

Podstawą do obniżenia wymagań jest pisemna opinia poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.

8. Nauczyciel dostosowuje metody i środki sprawdzania wiedzy, które uczniom o mniejszych możliwościach intelektualnych umożliwią uzyskanie punktów potrzebnych do otrzymania oceny dopuszczającej.

9. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

10. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

11. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły. W przypadku zwolnienia ucznia z drugiego języka w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

12. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

VI

Kryteria wymagań na poszczególne oceny zachowania

1. Aby w sposób najbardziej obiektywny ocenić ucznia, uwzględnić należy w szczególności:
 - funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym i pozaszkolnym,
 - właściwą komunikację interpersonalną,
 - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm społeczno – etycznych,
 - udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

2. Roczna (semestralna) ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie zgromadzonych o uczniu informacji, w porozumieniu z nim samym, zasięgając opinii uczniów danej klasy, członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły.

3. Wychowawca klasy na początku roku szk. informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz uzyskania oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Informacja o wymaganiach na poszczególne oceny znajduje się w bibliotece szkolnej oraz sekretariacie szkoły.

4. Ocena zachowania jest jawna zarówno dla ucznia, jak i rodziców. Motywacja otrzymanych ocen poparta jest zebraną dokumentacją. W przypadku oceny nagannej, na prośbę rodziców wychowawca jest zobowiązany do jej pisemnego uzasadnienia.

5. Oceny zachowania ucznia wychowawca dokonuje w trakcie semestru poprzez wpisywanie znaków „+” i „-” w dzienniku szkolnym na stronie wyznaczonej przez dyrektora szkoły oraz na zakończenie semestru i roku szkolnego.

6. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne.

W klasach I – III śródroczne i końcoworoczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

6.1 Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:

- oceny z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

6.2 Oceny z zajęć edukacyjnych nie mogą mieć wpływu na ocenę z zachowania.

7. Zachowanie ucznia oceniać należy, biorąc pod uwagę czynniki pozytywne i negatywne oraz dodatkowe, w tym środowisko, w którym żyje. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni pedagogiczno-psychologicznej, w tym poradni specjalistycznej.

8. Oceniając zachowanie ucznia, uwzględnia się następujące sfery:

A. Stosunek do nauki, pilność i systematyczność w wykonywaniu obowiązków szkolnych, a co za tym idzie - wkład pracy w stosunku do swoich możliwości, czyli:

- sumienność w nauce i innych obowiązkach z nią związanych,
- przewyciężanie trudności w nauce i wytrwałość, samodzielność, chęć poprawy,
- rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień; udział w kołach zainteresowań, zajęciach pozalekcyjnych, olimpiadach przedmiotowych na różnych szczeblach, konkursach,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
- systematyczność i punktualność uczęszczania na zajęcia szkolne, brak spóźnień i nieusprawiedliwionych nieobecności.
- udział w projekcie edukacyjnym

B. Przestrzeganie zasad kulturalnego zachowania, a w szczególności:

- uczciwość w życiu codziennym,
- poszanowanie godności własnej i innych osób,
- takt i życzliwość w stosunku do innych,
- panowanie nad emocjami,
- dbałość o kulturę słowa i dyskusji,
- reagowanie na przejawy negatywnych zachowań,
- przestrzeganie Szkolnego Regulaminu Życzliwości.

C. Postawa moralna i społeczna, a w szczególności:

- przestrzeganie przez ucznia norm współżycia społecznego,
- aktywność na forum klasy i szkoły, udział w pracach społecznych na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
- postawa wobec nauczycieli, kolegów i innych osób,
- poszanowanie mienia szkolnego.

D. Higiena osobista i wygląd zewnętrzny, a w szczególności:

- dbałość o czystość i stosowne ubranie,
- noszenie stroju galowego w odpowiednich sytuacjach, itp.

E. Postawa wobec nałogów i uzależnień:

- negatywny stosunek do nałogów i uzależnień.

F. Udział w projekcie edukacyjnym.

W związku z tym ustala się następujące kryteria oceny zachowania:

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

A. W miarę swoich możliwości rzetelnie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych. Nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia (wszystkie godziny usprawiedliwione), nie spóźnia się na zajęcia (dopuszczalne dwa spóźnienia w semestrze).

Bierze udział w olimpiadach, zawodach, konkursach itp. Uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, prowadzi intensywne samokształcenie albo w innej formie rozwija swoje możliwości. Rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań. Zawsze dotrzymuje ustalonych terminów. Jest bardzo aktywny (samodzielnie podejmuje działania na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego).

B. Wyróżnia się w przestrzeganiu zasad dobrego wychowania. Jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji. Jego postawa nacechowana jest życzliwością do innych. Przeciwstawia się przejawom brutalności i wandalizmu. Zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia. Na przerwach zachowuje się wzorowo. Podczas zajęć lekcyjnych nigdy nie używa telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych.

C. Wykazuje się uczciwością, zawsze stara się reagować na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób. Swoją postawą

podkreśla szacunek dla własnej i cudzej pracy. Szanuje mienie społeczne. W każdej sytuacji może być wzorem do naśladowania.

D. Uczeń dba o swój wygląd, jest zawsze czysty i stosownie ubrany. W odpowiednich sytuacjach zawsze ma strój galowy.

E. Jest wolny od nałogów i uzależnień. Dzieli się wiadomościami dotyczącymi nałogów i uzależnień. Czynnie uczestniczy w propagowaniu zdrowego stylu życia.

F. Zachowuje się odpowiednio.

G. Podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, aktywnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach realizacji.

H. Sumiennie wykonuje polecenia nauczycieli.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

A. W miarę swoich możliwości rzetelnie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych. Nie opuszcza bez usprawiedliwienia zajęć lekcyjnych, nie spóźnia się na zajęcia (dopuszczalne dwa spóźnienia w semestrze). Wywiązuje się z powierzonych mu zadań. Stara się przezwyciężać trudności w nauce. Chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego.

B. Zawsze taktowny i życzliwy w stosunku do dzieci i dorosłych. Prawidłowo reaguje na wszelkie objawy niewłaściwego zachowania się innych. W szkole i poza szkołą przestrzega zasad bezpieczeństwa. Podczas zajęć lekcyjnych nie używa telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych.

C. Jest uczciwy w życiu codziennym. Unika sytuacji konfliktowych, a jeżeli się one pojawiają, rozwiązuje je drogą pokojową. Chętnie pomaga innym. Podejmuje różnorodne działania na rzecz klasy, szkoły, środowiska. Dbą o mienie szkoły i innych osób.

D. Dbą o higienę i wygląd zewnętrzny. Jego strój nigdy nie budzi zastrzeżeń.

E. Nie sięga po używki, zna ich negatywne skutki, o czym informuje także innych.

F. Zachowuje się odpowiednio.

G. Pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagając członków zespołu.

H. Sumiennie wykonuje polecenia nauczycieli.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

A. W miarę swoich możliwości systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych. Zdarza się, że nie przynosi na czas usprawiedliwień (dopuszczalne cztery godziny nieusprawiedliwione w semestrze), dopuszczalne cztery spóźnienia w semestrze. Na ogół wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań. Nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć lekcyjnych.

B. Jest taktowny, życzliwie usposobiony do innych. W rozmowach stara się o zachowanie kultury słowa, umie właściwie dyskutować. Przestrzega zasad bezpieczeństwa w różnych sytuacjach. Na przerwach zachowuje się właściwie. Nie używa podczas zajęć lekcyjnych telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych.

C. Postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła. Nie uchyla się od pomocy kolegom w nauce i innych sprawach życiowych. Angażuje się w pracę na rzecz klasy. W stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób postępuje właściwie. Szanuje mienie szkolne i mienie innych osób.

D. Na ogół dba o higienę i wygląd zewnętrzny.

E. Nie sięga po używki.

F. Prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

A. W miarę swoich możliwości stara się przygotowywać do zajęć lekcyjnych. Zdarza się, że opuścił zajęcia i nie przyniósł usprawiedliwienia (dopuszczalnych sześć godzin w semestrze). Bywa, że spóźnia się na lekcje (dopuszczalnych sześć w semestrze).

B. Stara się być taktowny, życzliwie usposobiony do innych. W rozmowach stara się o zachowanie kultury słowa, stara się właściwie dyskutować. Stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa w różnych sytuacjach. Na przerwach stara się zachowywać się właściwie.

C. Stara się postępować uczciwie oraz reagować na dostrzeżone przejawy zła. Nie uchyla się od pomocy kolegom w nauce i innych sprawach życiowych. Stara się angażować w pracę na rzecz klasy. W stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób stara się postępować właściwie. Szanuje mienie szkolne i mienie innych osób.

D. Zdarza się, że jest ubrany niestosownie do okoliczności.

E. Wypełniał swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu gimnazjalnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązywać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

A. Nie przygotowuje się do zajęć szkolnych, ucieka z zajęć dydaktycznych, wagaruje, notorycznie spóźnia się na lekcje. Nagminnie przeszkadza w prowadzeniu zajęć. Ilość opuszczonych godzin – 7-20 w semestrze.

B. Zdarzyło się, że niestosownie zachował się wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły, innych uczniów. Bywa nietaktowny. Zdarza się, że używał wulgaryzmów w stosunku do innych. Czasami stwarza sytuacje niebezpieczne dla siebie i innych. Podczas zajęć lekcyjnych używa telefonu komórkowego lub inne urządzenia elektroniczne.

C. Zdarza się uczniowi postępować nieuczciwie oraz nie reagować na dostrzeżone przejawy zła. Uchyla się od pomocy kolegom w nauce i innych sprawach życiowych. Nie angażuje się w pracę na rzecz klasy. W stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób zdarza się uczniowi postępować niewłaściwie. Zdarza mu się nie szanować mienia szkolnego oraz innych osób.

D. Często jest ubrany niestosownie, nie dba o higienę, nie reaguje na zwróconą uwagę. Nie nosi stroju galowego.

E. Stwierdzono, że uczeń palił papierosy, namawiał innych do tego.

F. Często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg

przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

A. Nie wykonuje poleceń nauczyciela, lekceważy je. Notorycznie przeszkadza w prowadzeniu zajęć. Nagminnie opuszcza zajęcia lekcyjne. Nie wykazuje chęci jakiegokolwiek poprawy.

Liczba opuszczonych godzin- powyżej 20 w semestrze.

B. Zachowuje się niestosownie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów. Jest nietaktowny zarówno w szkole, jak i poza nią. W mowie potocznej często stosuje wulgaryzmy. Agresją reaguje w sytuacjach konfliktowych. Zaczepia innych, prowokuje bójki. Poprzez swoje zachowanie zagraża poczuciu bezpieczeństwa innych uczniów. Na ogół tylko pozornie reaguje na zwróconą uwagę. Świadomie popełnia te same błędy. Nie przestrzega ogólnie przyjętych norm zachowania. Podczas zajęć lekcyjnych używa telefonu komórkowego lub inne urządzenia elektroniczne.

C. Nie jest uczciwy w stosunku do innych. Dokonał czynu uważanego za zabroniony.

Postawa wobec nauczycieli, kolegów i innych osób budzi zastrzeżenia. Niszczy mienie szkoły.

D. Jest ubrany niestosownie do okoliczności, nie dba o higienę.

E. Sięga po używki. Swoim zachowaniem zachęca innych do korzystania z nich, wywierając na otoczenie presję. Łamie wszelkie zasady współżycia społecznego. Manifestuje swoje naganne zachowanie.

F. Nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.

9. W Szkole Podstawowej oraz Gimnazjum obowiązuje zakaz farbowania włosów, tatuowania się, piercingu (kolczykowania np. twarzy, nosa itp.)

W przypadku niestosowania się ucznia do zakazu obniża się uczniowi ocenę z zachowania.

10. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem Rozdziału XII.

VII

Ocenianie bieżące /wystawianie ocen cząstkowych/

1. Ocenianie bieżące ma charakter cyfrowy.

Dla danego przedmiotu określa się ocenę semestralną i końcoworoczną w skali od 1 (niedostateczny) do 6 (celujący) z wyłączeniem edukacji wczesnoszkolnej – ocena opisowa

2. Ustala się jednolity sposób zamiany punktów uzyskanych na pracach klasowych, sprawdzianach i kartkówkach na oceny według następującej skali:

0%- 40% - niedostateczny (1)

41%- 50% - dopuszczający (2)

51% - 70% - dostateczny (3)

71% - 84% - dobry (4)

85%- 95% - bardzo dobry (5)

96% - 100% - celujący (6)

3. Szczegółowe wymagania z danego przedmiotu na poszczególne oceny ustalane są przez każdego nauczyciela i wynikają one z realizowanego programu nauczania. O kryteriach wymagań uczniowie i ich rodzice informowani są na początku roku szkolnego. Informacja jest dostępna w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

Nauczyciele poszczególnych przedmiotów tworzą przedmiotowy system oceniania, który zawiera:

- wykaz kompetencji ucznia podlegający sprawdzeniu,
- wyszczególnienie i opis elementów składowych oceny semestralnej rocznej, np. za:
- prace klasowe (zapowiedź na tydzień przed pracą; czas 1 – 2 godz.),
- sprawdziany (zapowiedziane, zakres nie więcej niż 5 tematów; czas do 45 min),
- kartkówki (bez zapowiedzi; zakres 3 ostatnich tematów – ok. 15 min),
- zadania domowe,
- wytwory praktyczne – doświadczenia, rysunki, projekty,
- osiągnięcia w konkursach, zawodach,
- aktywność na zajęciach,
- zeszyty przedmiotowe i zeszyty ćwiczeń,
- określenie formy sprawdzianów – pisemny, ustny, praktyczny,
- określenie zasad informowania uczniów i opiekunów o terminach, formach sprawdzania i oceniania wiadomości i umiejętności.

4. Uczeń, który powraca do szkoły po dłuższej nieobecności, ustala z nauczycielem zgodnie z PSO, termin uzupełnienia braków – nie dłuższy niż dwa tygodnie. Uczeń, który nie uzupełnił braków w terminie otrzymuje ocenę niedostateczną zapisaną w dzienniku lekcyjnym jako ①

5. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji w ciągu semestru:

-dwa razy w semestrze, jeśli z danego przedmiotu są minimum trzy lekcje w tygodniu;

-po jednym razie, jeśli z danego przedmiotu są mniej trzy lekcje w tygodniu.

Nie dotyczy to przedmiotu, z którego na daną lekcję była zapowiedziana praca klasowa oraz zadań domowych długoterminowych /czytanie lektury, projekt, referat itp./. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie, nie jest pytany, ale ma obowiązek uczestniczyć w bieżącej lekcji. Pracy klasowej nie pisze w danym dniu uczeń, który przyszedł do szkoły po minimum tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności.

6. Nauczyciele mogą stosować ocenianie wspomagające za pomocą znaków: plus (+) i minus (-):

- plus uczeń może otrzymać np.za:

-aktywność na lekcji,

- prace domowe o małym stopniu trudności,

- pracę w zespole na lekcji,

-stosowanie materiałów wzbogacających proces lekcyjny,

-inne formy aktywności.

- minus uczeń może otrzymać np. za:

-brak pracy domowej (o małym zakresie treści, niewielkim stopniu trudności),

-brak zeszytu przedmiotowego lub środków dydaktycznych potrzebnych do lekcji, a wskazanych przez nauczyciela,

-za niewłaściwą współpracę w zespole,

-brak pracy na lekcji (np. nie wykonanie polecenia nauczyciela).

6a. Dopuszcza się stosowanie niekonwencjonalnych sposobów notowania i oceniania postępów:

- bs – brak stroju,
- bp – brak przyborów,
- zw – zwolniony,
- bz – brak zadania,
- z – brak zeszytu,
- ćw – brak ćwiczeń.

6b. Plusy i minusy oraz dodatkowe oznaczenia są przekładane na ocenę wyrażoną stopniem.

Za aktywność uczeń może otrzymywać plusy – za otrzymanie trzech lub pięciu plusów uczeń otrzymuje dodatkową ocenę:

- 5 plusów, jeżeli z danego przedmiotu są minimum 3 lekcje w tygodniu,

- 3 plusy, jeżeli z danego przedmiotu jest mniej niż 3 lekcje w tygodniu.

Za brak aktywności uczeń może otrzymywać minusy – za otrzymanie trzech minusów uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

7. W ciągu jednego tygodnia uczeń nie może mieć więcej niż trzy prace klasowe. W ciągu jednego dnia nie więcej niż jedną pracę klasową.

Kartkówka może zastąpić odpowiedź ustną z 3 ostatnich lekcji i być niezapowiedziana.

8. Sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału nauczania winien być zapowiedziany, z co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel ustala termin z innymi uczącymi, by w ciągu dnia nie było więcej niż jedna praca klasowa lub sprawdzian (wpis do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem). Nauczyciel zobowiązany jest podać uczniowi zakres materiału do pracy klasowej i sprawdzianu lub poprzedzić lekcją utrwalającą.

9. Dokładnie sprawdzone prace klasowe uczeń winien otrzymać w okresie do dwóch tygodni od daty pisania danej pracy, z wyłączeniem dni wolnych od nauki.

10. W semestrze uczeń ma prawo do jednorazowej próby poprawienia oceny niedostatecznej z dwóch pisemnych prac kontrolnych (pracy klasowej bądź sprawdzianu) do 7 dni od otrzymania pracy lub za zgodą nauczyciela w innym terminie. Poprawę oceny wyższej uczeń uzgadnia z nauczycielem. Kartkówki zastępują odpowiedź ustną i nie podlegają poprawie.

11. Uczeń ma prawo wglądu do swej pracy.

12. Nauczyciel powinien przechowywać prace klasowe uczniów do 31 sierpnia bieżącego roku. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

13. Oceny poziomu wiadomości i umiejętności ucznia, ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami, winny być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność.

VIII

Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał 2 oceny niedostateczne z zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

3. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia jako egzaminujący,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia jako członek komisji.

4. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z egzaminowania i wtedy na jego miejsce dyrektor powołuje innego nauczyciela takich samych zajęć edukacyjnych. Może to być nauczyciel z innej szkoły za zgodą jego dyrektora.

5. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- skład komisji,
- termin egzaminu,
- pytania egzaminacyjne,
- wynik i ocenę, którą komisja ustaliła.

Do protokołu dołącza się także pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w wyznaczonym ponownie przez dyrektora czasie (nie później niż do końca września).

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowanym w klasie programowo wyższej.

IX

Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wniosek powinien wpłynąć do dyrektora szkoły na 1 tydzień przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) do trzech dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12 Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów- rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji,
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, zastrzeżeniem pkt.16 i rozdziału XI.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem rozdziału XI.

X

Sprawdzian po szkole podstawowej

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej okręgowa komisja egzaminacyjna, przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, określonych w podstawie programowej, zwany dalej „sprawdzianem”.

2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.

3. Wynik sprawdzianu nie ma wpływu na promocję.

4. Zasady przeprowadzania sprawdzianu reguluje MEN oraz CKE.

5. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

Opinia powinna być wydana nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian, ale nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III.

6. Opinię, o której mowa w punkcie 5, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.

XI

Egzamin gimnazjalny

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin, obejmujący:
 - w części pierwszej- wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych.
 - W części drugiej- wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych
 - W części trzeciej- wiadomości i umiejętności z zakresu języka nowożytnego obowiązującego w szkoleustalone w podstawie programowej, będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki gimnazjum, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
3. Wynik egzaminu nie ma wpływu na promocję.
4. Zasady przeprowadzania sprawdzianu reguluje MEN oraz CKE.
5. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
Opinia powinna być wydana nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.
6. Opinię, o której mowa w punkcie 5, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.

XII

Warunki i tryb uzyskania wyższych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się od końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, jeżeli zostały one ustalone niezgodnie z WSO. Odwołanie może być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że Podczas zajęć lekcyjnych używa telefonu komórkowego lub inne urządzenia elektroniczne.

(semestralna) ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z WSO, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala ocenę klasyfikacyjną.

3. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły-jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

4. Ustalona przez komisję końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od wcześniej ustalonej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z WSO, dyrektor powołuje komisję, która w drodze głosowania zwykłą większością głosów ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania (w przypadku różnej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji).

6. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły- jako przewodniczący,
- b) wychowawca klasy,
- c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- g) przedstawiciel rady rodziców.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od wcześniej ustalonej.

XIII

Ewaluacja Wewnętrzznego Systemu Oceniania

1. W ewaluacji WSO udział biorą:

- uczniowie (podczas dyskusji na lekcjach wychowawczych, zebraniach Samorządu Uczniowskiego, poprzez wypełnianie ankiet);
- rodzice (w czasie zebrań, poprzez wypełnianie ankiet);
- nauczyciele (podczas Rady Pedagogicznej, dyskusji, zebrań).

2. Ewaluację przeprowadza się w miarę potrzeb.

3. Wszelkie zmiany w WSO uchwała Rada Pedagogiczna po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.

Uchwała Rady Pedagogicznej z dnia 29.08.2014r.